

ŠIAULIŲ LOPŠELIS – DARŽELIS „COLIUKĖ“

BENDROSIOS PRAKTIKOS SLAUGYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I. BENDROJI DALIS

1. Šiaulių lopšelio-darželio „Coliukė“ (toliau-darželis) bendrosios praktikos slaugytojas yra darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį ir gaunantis atlyginimą iš savivaldybės biudžeto. Jį į darbą priima ir atleidžia įstaigos vadovas.

2. Bendrosios praktikos slaugytojo pareigybės reikalinga saugiai, palankiai vaikų sveikatai, aplinkai užtikrinti, sveikos, saugios gyvensenos ir higienos įgūdžiams ugdyti, ligų, traumų ir jų rizikos veiksnių profilaktikai vykdyti, pavojingų būklių, nelaimingų atsitikimų atvejais pirmajai pagalbai suteikti, vaikų sveikatos priežiūrai, vaikų maitinimui bei sanitariniam – higieniniam režimui organizuoti bei koordinuoti.

II. SPECIALIEJI KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI

3. Bendrosios praktikos slaugytojas turi atitikti šiuos reikalavimus:

3.1. turėti ne žemesnį, kaip auktesnį išsilavinimą, arba būti baigusiam medicinos felčerio, felčerio-laboranto, sanitarijos felčerio, vaikų įstaigos medicinos sesers, medicinos sesers, akušerio, bendrosios praktikos slaugytojo studijas ir turi atitinkamos profesinės kvalifikacijos diplomą, yra papildomai pasirinktinai baigęs visuomenės sveikatos priežiūros kvalifikacijos tobulinimo kursus, suderintus su Sveikatos apsaugos ministerija;

3.2. turi žinoti ir suprasti:

3.2.1. Lietuvos Respublikos įstatymus, kitus teisės aktus, reglamentuojančius vaikų sveikatos priežiūrą, sveikatos saugą bei stiprinimą, vaikų maitinimo organizavimą ikimokyklinio ugdymo įstaigoje;

3.2.2. vaiko organizmo vystymosi anatominius, fiziologinius, psichologinius ypatumus, fizinės ir socialinės aplinkos veiksnių poveikį vaiko organizmo vystymuisi;

3.2.3. vaikų sveikatos stiprinimo principus ir metodus;

3.2.4. vaikų užkrečiamųjų ir neužkrečiamųjų ligų epidemiologijos principus, epidemiologinės priežiūros pagrindines priemones, specifinius šių ligų profilaktikos principus ir metodus;

3.2.5. vaikų sveikos mitybos principus ir taisykles, valgiaraščio sudarymo pagrindus;

3.2.6. asmens sveikatos informacijos konfidencialumo reikalavimus;

3.3. turi mokėti ir gebėti:

3.3.1. analizuoti ir vertinti įtaką vaikų sveikatai darančius veiksnius;

3.3.2. paaiškinti vaikams, tėvams ir įstaigos personalui sveikatos išsaugojimo bei stiprinimo būdus, išmokyti juos taikyti praktiškai;

3.3.3. parinkti tinkamus sveikatos stiprinimo metodus ir juos taikyti;

3.3.4. vertinti vaikų ugdymo aplinką pagal teisės aktus, reglamentuojančius vaikų sveikatos priežiūrą, sveikatos saugą ir stiprinimą;

3.3.5. atpažinti gyvybei pavojingas būkles, suteikti pirmąją pagalbą;

3.3.6. savarankiškai ir kartu su įstaigos bendruomene bei kitais institucijų specialistais, suinteresuotais asmenimis rengti ir įgyvendinti sveikatinimo veiklos programas (projektus);

3.3.7. bendrauti ir bendradarbiauti su įstaigos bendruomene, dirbti komandoje;

3.3.8. planuoti ir vertinti savo veiklą, tvarkyti veiklos dokumentus, rengti ataskaitas ir rekomendacijas;

3.3.9. pristatyti savo veiklą ir jos rezultatus;

3.3.10. naudotis informacinėmis technologijomis.

III. BENDROSIOS PRAKTIKOS SLAUGYTOJO TEISĖS

4. Bendrosios praktikos slaugytojas turi teisę:

4.1. teikti siūlymus administracijai dėl darželio veiklos tobulinimo;

4.2. dalyvauti įstaigos savivaldoje, būti profesinių sąjungų, organizacijų, susivienijimų, politinių partijų nariu, nedarbo metu dalyvauti politinėje veikloje;

4.3. turėti atostogas, darbo užmokestį ir kitas teisės aktų nustatytas garantijas;

4.4. dirbti savitarpio pagarba grįstoje, psichologiškai, dvasiškai ir fiziškai saugioje aplinkoje, turėti higienos reikalavimus atitinkančią ir tinkamai aprūpintą darbo vietą;

4.5. atsisakyti vykdyti užduotį ar pavedimą, jeigu tai prieštarauja įstatymams, atsisakymo motyvus pateikti raštu.

4.6. bendrauti ir bendradarbiauti su kitais sveikatos priežiūros, psichologinės bei socialinės pagalbos tarnybų specialistais;

4.7. tobulinti profesinę kvalifikaciją teisės aktų nustatyta tvarka.

IV. BENDROSIOS PRAKTIKOS SLAUGYTOJO FUNKCIJOS

5. Vykdyti metodinę, informacinę, organizacinę veiklą sveikatos stiprinimo ir saugojimo klausimais:

5.1. dalyvauti rengiant ir įgyvendinant sveikatingumo programas, projektus;

5.2. ugdyti vaikų sveikos gyvensenos ir socialinius gebėjimus;

5.3. teikti individualią informaciją ir konsultacijas darželio bendruomenei sveikatos saugojimo ir stiprinimo klausimais;

5.4. dalyvauti rengiant dokumentus, reglamentuojančius sveikatos priežiūros organizavimo tvarką darželyje;

5.5. analizuoti ugdytinių sveikatos ir sergamumo rodiklius, pateikti informaciją darželio bendruomenei, tėvams (globėjams, rūpintojams), savivaldybei bei kitoms suinteresuotoms institucijoms;

5.6. teikti pasiūlymus įstaigos administracijai sveikatos priežiūros darželyje organizavimo tobulinimo klausimais;

5.7. rengti ugdytinių sveikatos priežiūros veiklos planus ir bendrosios praktikos slaugytojo veiklos planus bei jų ataskaitas;

5.8. rengti stendinius pranešimus, konkursus, sveikatos valandėles vaikams sveikatos saugojimo ir stiprinimo klausimais.

6. Inicijuoti saugios ir sveikos aplinkos kūrimą ir dalyvauti jos įgyvendinime:

6.1. vertinti aplinką atitinkančią visuomenės sveikatos priežiūros teisės aktų reikalavimus;

6.2. tikrinti ir vertinti įstaigos patalpų valymo kokybę;

6.3. dalyvauti nustatant darželio aplinkos sąlygų gerinimo prioritetus;

7. Vykdyti nelaimingų atsitikimų prevenciją:

7.1. registruoti nelaimingus atsitikimus, įvykusius ugdymo proceso metu, teisės aktų nustatyta tvarka;

7.2. organizuoti priemones, užtikrinančias traumų ir nelaimingų atsitikimų prevenciją įstaigoje;

7.3. vertinti įstaigos patalpų konstrukcijas, žaidimų aikšteles, įrangą.

8. Vykdyti pirminę lėtinių neinfekcinių ligų profilaktiką ir šių ligų bendrųjų rizikos veiksnių nustatymą:

8.1. kaupti informaciją apie kasmetinius vaikų sveikatos profilaktinius patikrinimus ir apibendrintus duomenis pateikti darželio bendruomenei ir atitinkamoms institucijoms;

- 8.2. tikrinti vaikų asmens higieną, vaikų asmens higienos įgūdžius, asmens higienos reikmenis;
9. Vykdyti infekcinių ligų ir jų rizikos veiksnių profilaktiką:
- 9.1. teikti informaciją visuomenės sveikatos centrui teisės aktų nustatyta tvarka, vaikui susirgus užkrečiamąja liga ar apsinuodijus;
- 9.2. koordinuoti ir (ar) vykdyti visuomenės sveikatos centro specialistų nurodymus, įgyvendinant užkrečiamųjų ligų epidemiologinės priežiūros ir profilaktikos priemones;
- 9.3. organizuoti darželio aplinkos (vandens ir smėlio) mėginių paėmimą parazitologiniams tyrimams atlikti;
- 9.4. vykdyti profilaktines apžiūras dėl pedikuliozės ir niežų;
- 9.5. informuoti ir konsultuoti vaikų, užsikrėtusių pedikulioze, niežais ar kitomis parazitozėmis, šeimų narius;
- 9.6. teikti informaciją darželio bendruomenei apie dezinfekcijos, deratizacijos priemones;
- 9.7. sudaryti ir pateikti įstaigos vadovui patvirtinti darbuotojų sveikatos patikrinimų grafiką, su grafiku pasirašytinai supažindinti darbuotojus;
10. Teikti ir koordinuoti pirmosios pagalbos teikimą:
- 10.1. suteikti pirmąją pagalbą įvykus nelaimingam atsitikimui;
- 10.2. informuoti teisėtus vaiko atstovus apie nelaimingą atsitikimą, kviesti greitąją medicininę pagalbą;
- 10.3. sudaryti pirmosios pagalbos rinkinio aprašymą, komplektuoti pirmosios pagalbos rinkinius, vykdyti jų priežiūrą bei papildymą;
- 10.4. vykdyti pedagogų pirmosios pagalbos ir higienos kursų išklausymo priežiūrą.
11. Atlikti vaistų vaikams administravimą pagal gydytojo rekomendacijas ir tėvų raštišką prašymą.
12. Organizuoti vaikų maitinimą:
- 12.1. sudaryti maitinimo perspektyvinius valgiaraščius juos derinti teisės aktų nustatyta tvarka;
- 12.2. sudaryti kasdieninį vaikų maitinimo valgiaraštį, orientuotą į perspektyvinį valgiaraštį;
- 12.3. kontroliuoti maisto produktų kokybę, jų laikymo, realizavimo sąlygas, realizacijos terminus;
- 12.3. sudaryti pritaikyto maitinimo valgiaraščius;
- 12.4. koordinuoti ES finansuojamų pieno produktų ir vaisių vartojimo skatinimo programų įgyvendinimą darželyje;
- 12.5. konsultuoti darbuotojus, atsakingus už vaikų maitinimą, sveikos mitybos organizavimo, sveikatos saugos klausimais;
- 12.6. vykdyti maisto tvarkymo vietas, gamybos proceso, patiekalų išdavimo priežiūrą;
- 12.7. vykdyti vaikų mitybos ir maitinimo režimo priežiūrą;
- 12.8. informuoti įstaigos administraciją apie nustatytas maisto gaminimo proceso neatitiktis, teikti siūlymus bei priemones jiems šalinti, vykdyti pažeidimų šalinimo kontrolę;
13. Dalyvauti rengiant dokumentus reglamentuojančius vaikų maitinimo organizavimo ir priežiūros tvarką.
14. Dalyvauti rengiant maisto produktų technines specifikacijas bei apskaičiuoti maisto produktų kiekius, vykdant viešųjų pirkimų procedūras.
15. Be šiame Apraše išvardytų pareigų, vykdyti ir kitus įstaigos vadovo nurodymus.

V. BENDROSIOS PRAKTIKOS SLAUGYTOJO ATSAKOMYBĖ IR PAVALDUMAS

16. Bendrosios praktikos slaugytojas atsako:

16.1. už Lietuvos Respublikos įstatymų, Vyriausybės nutarimų, miesto Tarybos sprendimų, kitų norminių dokumentų reglamentuojančių vaikų sveikatos priežiūros, sanitarinio – higieninio režimo, maitinimo organizavimo, pirmosios pagalbos suteikimo, teikiamos informacijos teisingumo, informacijos konfidencialumo, Darbo tvarkos taisyklių, Darbų saugos ir sveikatos, higienos reikalavimų, bei šiame Apraše nustatytų funkcijų vykdymą ir pavestų užduočių atlikimą laiku;

17. Už darbo drausmės pažeidimus, savo pareigų ir funkcijų nevykdymą ar netinkamą jų vykdymą gali būti traukiamas drausminėn atsakomybėn Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

18. Bendrosios praktikos slaugytojas pavaldus lopšelio-darželio direktoriui.
